



Наши поздравления! Вы были выбраны для включения в сеть Novateca и становитесь участником международного движения по модернизации библиотек. Модернизация – это не просто установка компьютерного оборудования и оснащение интернетом Вашей библиотеки, это, скорее, ориентирование библиотеки на поддержку различных нужд населения путем оказания услуг, путем просветительской деятельности и обеспечения доступа к информации. Услуги библиотек должны развиваться с учетом развития местных сообществ. Компьютеры и интернет являются важными инструментами, которые помогают библиотекам расширить спектр предоставляемых услуг потребителям, но истинные перемены будут исходить от вас – библиотекарей, местных органов власти и ключевых партнеров. С вступлением в программу у вас появится цель развития и роста возможностей библиотек в такой мере, которая необходима для удовлетворения общественных нужд, и которая будет являться платформой для развития и обучения пользователей всех возрастов и всех уровней подготовки.

Являясь участником сети Novateca, вы получите рекомендации и поддержку со стороны Программы и наших партнеров, а также вам будет предложено развивать сотрудничество с местными неправительственными организациями и коммерческими компаниями, что будет являться ценным вкладом в библиотеки и в развитие местных сообществ. Также от вас ожидается, что вы будете делиться приобретенным опытом, как в Молдове, так и с участниками программ в других странах. На протяжении нашей работы в течение последующих нескольких лет, вы сможете участвовать в узкопрофильном обучении, национальных и международных обменах и программы получать гранты. Но в конечном счете, успешная модернизация библиотеки зависит от вас и от ваших усилий по развитию библиотек! Novateca будет вам помогать.

В данном руководстве вы сможете найти основную информацию, необходимую для начала работы с Novateca. Оно также может служить полезным справочным материалом для персонала вашей библиотеки в ближайшие месяцы. Первым шагом для вас станет участие в Конференции «СТАРТ». На Конференции будет представлена вся информация, содержащаяся в данном Руководстве, а также цели программы Novateca, значение участия в сети Novateca, процедуры по установке оборудования, планы тренингов, условия отчетности и др.

Мы аплодируем вашему желанию присоединиться к новому движению, направленному на то, чтобы помочь публичным библиотекам Молдовы стать крепкой платформой для поддержания процесса обучения на протяжении всей жизни и для обеспечения доступа к информации. При наших совместных усилиях, мы уверены, что публичные библиотеки Молдовы смогут улучшить жизни тысяч молдавских граждан

С уважением,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Evan Treys'.

Эван Трэйс, Директор Программы Novateca, и команда программы

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Что такое Novateca?
 - A. Какой Novateca видит современную библиотеку
 - B. Виды программной деятельности Novateca
- II. Сеть Novateca
 - A. Структура Novateca
 - B. Что означает участие в сети Novateca?
 - C. В чем заключаются обязанности участников сети Novateca?
 - 1. Менеджер районной сети Novateca
 - 2. Тренеры
 - 3. Специалисты ИТ
 - 4. Сельская библиотека
 - 5. Местная власть
 - D. Какие существуют условия для вступления в сеть «Новатеки»?
 - 1. Минимальные требования
 - 2. Подробнее о требованиях к местным библиотекам
 - 3. Что происходит, если библиотека не отвечает минимальным требованиям?
 - 4. Оснащение библиотек оборудованием
- III. Тренинги и профессиональное развитие
 - A. Требования к библиотекам в области образовательного процесса
- IV. Отчетность по Программе
- V. Брендинг
- VI. Связи с общественностью
- VII. Дополнительные возможности Novateca
- VIII. Контактная информация

Приложение

- 1. График работы в сети Novateca

Список аббревиатур

УЦ – учебный центр
ПТ – подготовка тренеров
ИТ – информационные технологии
МОВ – местные органы власти
МРС – менеджер районной сети
НПО – неправительственная организация

I. ЧТО ТАКОЕ Novateca?

Novateca - это Программа, рассчитанная на 5 лет, целью которой является преобразование библиотек Молдовы в яркие общественные центры. Под руководством обученных библиотекарей и при поддержке общественных партнеров гражданам будет предоставляться бесплатный доступ к технологическим и общественным услугам, которые отвечают потребностям местного населения. Работа Novateca возможна при поддержке Фонда Билла и Мелинды Гейтс в сотрудничестве с Агентством международного развития Соединенных Штатов Америки (USAID).

Виды деятельности Novateca сосредоточены на следующих аспектах: инвестирование в современные технологии для публичных библиотек; развитие профессиональных навыков библиотекарей; поддержка библиотекарей в развитии их лидерских способностей; сотрудничество с центральными и местными органами власти в части поддержки местных библиотек как общественных информационных центров; помощь в развитии партнёрских отношений между библиотеками и неправительственными организациями

A. Какой Novateca видит современную библиотеку

Novateca верит в то, что современная библиотека может улучшить жизнь и помочь общественному развитию . . .

Что такое «современная библиотека»? Современная библиотека – это не новое и стильное здание с разноцветной мебелью и самыми последними технологиями. Современная библиотека не требует больших финансовых вложений. Скорее, современная библиотека – это связующее звено в своей общине: она изучает особые потребности населения, предлагает стандартные и новейшие услуги, приспосабливается к местным переменам. Современная библиотека выступает в качестве общественного центра, она прислушивается к местному населению и предлагает решения . Современная библиотека – это также и центр, который предоставляет гражданам ценную информацию, связывает с правительственными инициативами, деятельностью местных и международных НПО, а также с коммерческими организациями.

Так как библиотеки являются доверенными организациями и находятся во всех уголках Молдовы, они являются идеальными центрами для предоставления доступа к информации и для обсуждения местных проблем, включая сферы здравоохранения, образования, экономического развития и многих других.

Для того, чтобы библиотеки могли преобразоваться в яркие общественные центры, предоставляющие населению бесплатный доступ к информации и возможности обсуждения местных проблем, им необходимы такие руководители, как библиотечные, так и государственные, которые будут поддерживать продолжающееся развитие библиотек и которые мотивированы на

развитие инновационных идей и планов. Такие лидеры должны стараться извлекать как можно больше из положительных примеров, обращаться к потенциальным партнерам, получать поддержку со стороны неправительственных организаций, а также, не бояться экспериментировать с новыми инструментами и подходами в библиотеках

Вместе с Novateca у публичных библиотек Молдовы есть возможность оказать значительное позитивное воздействие на населенные пункты по всей стране. Становясь частью сети Novateca, вы не просто присоединяетесь к программе, которая позволит оснастить вашу библиотеку компьютерами. Вы присоединяетесь к движению по созданию устойчивой сети общественных центров, предлагающих инновационные и ценные услуги, имеющие общественную значимость, миллионам граждан. Добро пожаловать в команду!

В. Виды программной деятельности Novateca

Оснащение библиотек оборудованием:

Novateca поддерживает публичные библиотеки по всей Молдове путем обеспечения их компьютерным оборудованием для создания бесплатного общественного доступа в интернет, что способствует свободному доступу к информации для тысяч граждан Молдовы. Библиотеки выбираются для участия через конкурентный процесс заявок.

В течение всего курса Программы Novateca будет поддерживать развитие таких сетей публичных библиотек, в которых руководящая роль будет отводиться районным библиотекам на районном уровне. Самые успешные районные библиотеки станут учебными центрами и центрами для местных библиотек из соответствующего района.

Обучение библиотекарей:

Учебные модули Novateca подготавливают библиотекарей к продвижению инноваций в библиотечной системе, к использованию технологий для общественного компьютерного доступа, а также к созданию новых видов услуг, отвечающим потребностям населения.

Программа создает учебные центры (УЦ) по всей стране в районных центрах. В УЦ работают библиотечные Тренеры, которые проходят через процесс подготовки тренеров (ПТ), являющихся частью Программы. УЦ проведут вводный тренинг, обязательный для всех библиотек-участниц, будут поддерживать последующее профессиональное развитие библиотекарей в их районах, а также УЦ будут открыты для общественности в качестве регулярного доступного и образовательного центра.

Повышение возможностей библиотекарей:

Novateca повышает возможности и лидерские способности библиотекарей с помощью развития устойчивых организаций, которые смогут продолжать поддерживать современные библиотеки и которые смогут предоставлять полезные услуги библиотечным работникам по всей стране. Такие мероприятия включают в себя программы по лидерскому и профессиональному развитию и поддержку центров передового опыта и ассоциаций библиотек.

Усиление государственной поддержки:

Novateca накапливает поддержку национальных и местных партнеров для продвижения увеличившейся значимости библиотек в современном обществе Молдовы и для акцентирования необходимости в предоставлении ресурсов, соразмерных с новой ролью, отведенной библиотекам.

Развитие партнерства с гражданским сообществом и частным сектором:

Novateca признает, что образ современной библиотеки не может быть создан без активного участия и поддержки со стороны гражданского сообщества – включая посетителей библиотек, общественных организаций, руководителей коммерческих и общественных предприятий. Novateca формирует новый подход в понимании того, что может предложить современная библиотека, а также вдохновляет различные группы людей на формирование понимания того какими ценностями, библиотеки могут обогатить их жизнь. Стабильные современные библиотеки – это перекрестки в общинах, место, где различные группы людей и организаций контактируют и обмениваются взглядами и знаниями друг с другом

Развитие партнерства с гражданским сообществом и частным сектором:

Novateca признает, что образ современной библиотеки не может быть создан без активного участия и поддержки со стороны гражданского сообщества – включая посетителей библиотек, общественных организаций, руководителей коммерческих и общественных предприятий. Novateca формирует новый подход в понимании того, что может предложить современная библиотека, а также вдохновляет различные группы людей на формирование понимания того какими ценностями, библиотеки могут обогатить их жизнь. Стабильные современные библиотеки – это перекрестки в общинах, место, где различные группы людей и организаций контактируют и обмениваются взглядами и знаниями друг с другом

II. СЕТЬ Novateca

А. Структура Novateca

Значение районной библиотеки:

Novateca поддерживает районные центры в качестве «координаторов библиотек» сети библиотек каждого района. Районные координирующие библиотеки, включенные в программу Novateca, несут ответственность за создание и управление сетью местных публичных библиотек, в особенности тех, которые являются частью сети Novateca или подают заявки на присоединение их к сети. Районные координирующие библиотеки поощряют и обеспечивают участие в тренингах, организованных Novateca. Они также способствуют развитию обмена передовым опытом среди библиотек, органов местного управления и общественных партнерских объединений.



Связь между районной координирующей библиотекой и местными библиотеками является важным аспектом для поддержания хорошо функционирующей библиотечной сети. Novateca особо поощряет регулярный обмен информацией между районными и местными библиотеками в области их деятельности и оказываемых услуг.

Районная координирующая библиотека содействует пониманию и достижению местными библиотеками минимальным требованиям Novateca. Если возникают какие-то сложности (например, отключился интернет), важно, чтобы местные библиотеки обратились к менеджеру районной сети за советом, как эту проблему устранить. Менеджер районной сети консультирует и поддерживает местную библиотеку в решении технических и ряда других вопросов.

В. Что означает быть частью сети Novateca?

Являясь частью Novateca, вы получаете доступ к сообществу библиотек на всей территории страны для того, чтобы учиться и пользоваться существующим опытом. Ваша библиотека будет включена в сеть при помощи различных инструментов он-лайн (информационные бюллетени и социальные медиа), конференций и тренингов.

Для учебного центра, поддержка со стороны программы Novateca включает в себя:

- тренинг ПИ и длительная поддержка двум библиотечным инструкторам каждого образовательного центра;
- тренинги и профессиональное развитие библиотекарей в областях ИТ, новых библиотечных услуг и других профессиональных навыков;
- связь с Novateca и библиотеками на национальном и международном уровнях;
- участие в национальных семинарах и других мероприятиях по наращиванию потенциала;
- 8-10 компьютеров (в зависимости от размера помещения) с установленным программным обеспечением и веб-камерами;
- 2 ноутбука;
- 1 multifunctionальное устройство (принтер/сканер/копировальное устройство);
- 1 мультимедийный проектор;
- 1 экран для проектора;
- оборудование для создания внутренней сети (напр.: беспроводной роутер);
- колонки.

Поддержка для местных библиотек будет включать:

- тренинги и профессиональное развитие библиотекарей в области современных библиотечных концепций, информационных и компьютерных технологий, новых библиотечных услуг и других профессиональных навыков;
- связь с Novateca и библиотеками на национальном уровне;
- участие в национальных семинарах и другие мероприятия по повышению потенциала;
- 2-7 компьютеров (а) (в зависимости от величины населенного пункта и размера помещения, отведенного в библиотеке) с установленным программным обеспечением и веб-камерами;
- 1 multifunctionальное устройство (принтер/сканер/копировальное устройство);
- оборудование для создания внутренней сети (напр.: беспроводной роутер);
- колонки.

* Оборудование будет доставлено и установлено поставщиком компьютерной техники. Более детальную информацию об оборудовании и доставке смотрите ниже.

С. В чем заключаются обязанности участников сети Novateca?

Учебный центр будет обеспечен персоналом для поддержки образовательного центра и районной сети. Эта роль будет отводиться менеджеру районной сети, тренерам и специалистам по ИТ.

1. Менеджер районной сети Novateca (Директор районной/городской библиотеки)

Основная обязанность менеджера районной сети – это управление районной сетью. Местные библиотеки должны поддерживать регулярную связь с этим лицом, запрашивать поддержку и пути решения вопросов по мере необходимости.

В частности, менеджер районной сети будет заниматься следующим:

- управлять сетью районных публичных библиотек, участвующих в программе Novateca;
- обеспечивать поддержку развития сети Novateca на районном уровне;
- управляет разработкой ежемесячных расписаний тренингов, проводимых в учебном центре;
- управляет тренингами УЦ и мероприятиями для местных библиотекарей и населения;
- координировать работу другого персонала УЦ;
- управлять организационным процессом тренингов (отправление приглашений участникам, организация размещения, подтверждение присутствия и т.д.)
- управлять процессом выявления и написания историй успеха;
- в сотрудничестве с отделом культуры, поддерживать развитие партнёрства местных библиотек и органов местного управления;
- удостовериться в том, что библиотеки отвечают минимальным требованиям, а мероприятия соответствуют требованиям Novateca;
- проводить информационно-просветительскую деятельность совместно с другими публичными библиотеками данного района;
- координировать необходимый сбор информации от местных публичных библиотек-участниц;
- сотрудничать с командой Novateca по вопросам организации различных мероприятий – тренингов, совместного обучения, коучинга, наставничества, проверок, оценки прогресса и результатов и т.д.

2. Тренеры

Тренеры содействуют проведению модулей обучения Novateca для всех библиотекарей в помещении учебного центра.

В обязанности инструктора входит следующее:

- посещение всех дней проведения подготовки инструкторов (ПИ) для изучения образовательного плана, методов обучения и новых возможностей в области библиотечных услуг (в течении первого года – до 4-х недель обязательной посещаемости);
- обязательство по обучению всех местных библиотекарей сети Novateca по трем модулям: концепция современной библиотеки, управление информационными и компьютерными технологиями для библиотекарей и новые библиотечные услуги;
- обязательное участие в последующих встречах, организованных программой Novateca после проведения тренингов на местном уровне;

- разработать и провести тренинги для определенных групп библиотекарей и для посетителей библиотек;
- по мере необходимости, разработать новые курсы обучения для работников библиотек и для посетителей;
- заниматься продвижением библиотеки в социальных сетях, в особенности, в сотрудничестве с координатором образовательного центра и специалистом по ИТ, содействовать распространению информации о тренингах, мероприятиях и новых библиотечных услугах;
- оказывать помощь координатору ОЦ в ежемесячном планировании и подготовке отчета.

3. Специалисты ИТ

В каждой районной библиотеке должен быть специалист по ИТ для разрешения вопросов библиотеки, связанных с ИТ. Специалист по ИТ должен быть готов к решению вопросов библиотекарей района.

Специалист по ИТ будет нести следующие обязанности:

- помогать команде «Новатеке» в установке оборудования;
- следить за доступом в интернет и связью в районной библиотеке;
- заниматься ИТ и техническим обслуживанием оборудования;
- поддерживать инструкторов и координаторов УЦ в размещении материалов по распространению информации о библиотеке на веб-сайте библиотеки, в блогах и страницах социальных медиа;
- проводить консультации с персоналом ОЦ, пользователями и, если возможно, с местными библиотеками по оборудованию и пользованию интернетом.

4. Сельская библиотека

У сельских библиотек/библиотекарей следующие обязанности:

- Участие во всех тренингах, предоставленных УЦ (в первый год – до четырех недель): Современная Библиотека, Базы ИТ, Новые Библиотечные Услуги;
- Способствует модернизации библиотеки посредством разработки и внедрения плана по модернизации библиотеки, предоставления консультаций/обучения в сфере ИТ и новых библиотечных услуг, в соответствии с требованием сообщества;
- Предоставление помощи членам сообщества, в ответ на запросы информации и обучения в сфере ИТ, по возможности;
- Обеспечение соблюдения минимальных условий участия (напомнить бухгалтеру примарии насчёт своевременной оплаты счетов за интернет, обеспечение волонтеров для того, чтобы библиотека была открыта минимум два часа в день в периоды отсутствия библиотекаря, своевременная информация менеджеру районной сети о проблемах, запрос поддержки от менеджера районной сети, итд);
- Регулярное информирование местной власти об изменениях в числе посетителей, разнообразии услуг и мероприятий, историй успеха;
- Продвижение библиотеки в социальных сетях, в особенности продвижение новых мероприятий, и новых библиотечных услуг – в сотрудничестве с Учебным Центром;
- Изучение методов ввода данных в онлайн-систему отчетности (ORT), и своевременное введение отчетов в систему;

- Обеспечение бесплатного доступа в интернет для членов сообщества. Обеспечение доступа к оборудованию два часа в день на время отсутствия библиотекаря (отпуск, командировка, итд).

5. Ответственность Местной Власти (Представители Отдела Культуры, Примары)

- Поощрение открытого диалога, и обсуждение вклада библиотеки в развитие сообщества (распространение информации, предоставление места для встреч членов сообщества, итд);
- Компенсация транспортных расходов для поездок к и от районного учебного центра;
- Поощрение открытого диалога с библиотекарями об успехах и сложностях в процессе модернизации местной библиотеки;
- Поддержка современной библиотеки посредством своевременной оплаты счетов за интернет, обеспечение отопления, охраны, и обеспечения минимум 30 рабочих часов в неделю (для более подробной информации, проконсультируйтесь с разделом *Минимальные требования*);

D. Каковы условия для вступления в сеть Novateca?

Условием присоединения к сети Novateca является сотрудничество с местными органами управления для того, чтобы библиотеки смогли обеспечить достаточно места для предоставленного оборудования, чтобы библиотеки имели достаточные средства для благоприятных условий работы, администрирования, покрытия коммунальных услуг, включая текущие расходы на широкополосной интернет, обслуживание оборудования, а также затраты на проезд и размещение библиотекарей, которые посещают тренинги в ближайшем учебном центре.

1. Минимальные требования

Минимальные требования Novateca представляют собой требования к инфраструктуре библиотеки для продолжающегося включения в сеть Novateca. Эти требования позволяют гарантировать, что посетителям библиотек будет обеспечена комфортная среда при доступе к библиотеке, компьютерам и услугам.

Для того, чтобы оставаться участником сети Novateca, библиотеки и местные органы управления должны стараться отвечать минимальным требованиям. Минимальные требования включают в себя следующее:

- количество часов работы библиотеки в неделю должно составлять не менее 30-и;
- они должны обеспечивать бесплатный доступ к интернету посетителям (более подробную информацию см. ниже);
- скорость широкополосного подключения к интернету должна быть не менее 256 кб/с в селах и не менее 1 МБ/с в городах (более подробную информацию см. ниже);
- функционирующая система отопления (более подробную информацию см. ниже);
- во время доставки оборудования должна быть установлена надлежащая охранная система (более подробную информацию см. ниже);
- для компьютерного оборудования должно быть отведено определенное место;
- наличие подходящей и функционирующей мебели (столы и стулья для предоставленных компьютеров);

- наличие адекватной электрической инфраструктуры – заземление и достаточное количество электрических розеток подключенных к заземлению;
- обязательство МОВ покрывать транспортные расходы библиотекарей (а также, по необходимости, размещение), связанные с прохождением обучения на обязательных курсах в районном центре;
- обязательное предоставление регулярных отчетов и данных «Новатеке»;
- обязательное участие по крайней мере одного библиотекаря в тренингах Novateca - концепция современной библиотеки, управление информационными технологиями, новые библиотечные услуги (более подробную информацию см. ниже);

2. Подробные требования к местным библиотекам

Свободный доступ к интернету

Библиотеки, являющиеся частью сети Novateca, должны обеспечивать свободный доступ к широкополосному интернету (минимум 256 кб/с в селах и 1 МБ/с в городах). Свободный доступ к интернету должен быть обеспечен не менее 30-и часов в неделю в течение всего года. Библиотека должна будет решать, кто будет открывать помещение в случае, если библиотекарь находится в отпуске, на больничном, либо отсутствует длительное время по другим причинам.

Novateca предъявляет требование ко всем библиотекам назначать ответственное лицо в случае отсутствия библиотекаря. Исполняющим обязанности может быть директор дома культуры, кадастровый инженер, преподаватель информатики, другой госслужащий, волонтер либо иное заинтересованное лицо. Местная библиотека должна проинформировать координатора УЦ, какой период будет отсутствовать библиотекарь. Замещающее лицо должно будет открывать библиотеку, по меньшей мере, на 2 часа в день для обеспечения свободного доступа к интернету.

Подключение к широкополосному интернету

Каждая библиотека должна иметь подключение к широкополосному интернету и предоставлять доступ к интернету на протяжении всего года. Novateca не покрывает ежемесячные расходы на оплату интернета, поэтому библиотеки и МОВ должны запланировать эти затраты в качестве регулярных коммунальных платежей.

В то время, как Novateca не поддерживает какого-то определенного поставщика услуг интернета (ПУИ) и не покрывает расходы, связанные с подключением к интернету, Программа заключила соглашение с «Молдтелеком» о предоставлении сниженной цены на подключение к интернету для библиотек. Если вы в этом заинтересованы, пожалуйста, свяжитесь с компанией и получите информацию об условиях предоставления сниженного тарифа. Если у вас возникают сложности с интернет-подключением по особому тарифу, свяжитесь с Юрием Кожокару в головном офисе «Молдтелеком» по тел.: 067399094 или по электронной почте iurie.cojocar@molddtelecom.md.

ВНИМАНИЕ: интернет должен быть подключен в момент доставки компьютеров и оборудования. Если подключение к интернету отсутствует, поставщик не будет устанавливать оборудование.

Обычно ПУИ запрашивает предварительную оплату услуг по предоставлению интернета, что может не совпадать с регулярными выплатами населенного пункта. Пожалуйста, совместно с бухгалтером

МОВ, следите за тем, чтобы оплата за интернет проходила вовремя. Квитанции на оплату чаще всего приходят около 15-го числа каждого месяца, поэтому проверяйте наличие квитанции и оплачивайте их.

ПОДСКАЗКА: во время пилотного проекта Novateca, многие МОВ отдавали предпочтение оплате интернета за несколько месяцев вперед. Они проводили меньше времени за поиском квитанций и, таким образом, обеспечивали бесперебойный интернет в библиотеках. Если мэр и бухгалтер согласятся на уплату интернета на несколько месяцев вперед, может потребоваться соответствующая поправка в местном бюджете.

Сервисный центр ПУИ, к которому относится библиотека, может разрешить вопросы, возникающие при подключении к интернету. Если подключение к интернету отсутствует более одного дня, пожалуйста, проинформируйте об этом координатора районной библиотеки и продолжайте общение с вашим ПУИ по решению проблемы подключения.

Отопление

Библиотека должна отапливаться во время холодного периода. Отопление не только создает комфортную среду для посетителей, но и также обеспечивает нормальную работу компьютерного оборудования. Функционирующая система отопления может быть организована следующими способами: центральная система отопления, газовый или электрический конвектор либо печь. Не допускаются переносные обогреватели.

Электричество

Для того, чтобы получить оборудование от Novateca, необходимо, чтобы электрическая проводка в библиотеке была заземлена. Заземленная электрическая проводка предотвращает короткие замыкания и повреждения оборудования.

Если электричество отключают, пожалуйста, пересмотрите график работы библиотеки и сообщите об изменениях посетителям и координатору УЦ.

Безопасность

Требованием Novateca является сохранность предоставленного оборудования. Одним из возможных вариантов или их сочетание допустимо в целях обеспечения надлежащей охраны:

- сигнализация
- сторож
- металлические решетки
- металлическая дверь
- видеонаблюдение

Если оборудование украдено либо выведено из строя, органы местной власти должны купить и установить в течении месяца компьютерное оборудование с теми же параметрами и по той же цене в замен украденного или выведенного из строя оборудования.

3. Что происходит, если библиотека не отвечает минимальным требованиям?

Novateca старается поддерживать библиотеки, и чтобы все партнеры соответствовали минимальным требованиям. Если возникает ситуация, когда библиотека не соответствует

минимальным требованиям, применяется следующая процедура с целью, чтобы бы все были проинформированы о ситуации:

- Минимальные требования нарушается впервые – персонал Novateca свяжется с библиотекой, изучит ситуацию и поможет разрешить проблему. Novateca свяжется с районным координатором УЦ и обсудит ситуацию с ним.
- Минимальные требования нарушаются во второй раз или продолжаются более 7-и дней – персонал Novateca свяжется с районным координатором УЦ и запросит оказание поддержки по решению возникшей проблемы. Координатор УЦ свяжется с местным органом управления и запросит ускоренное разрешение ситуации.
- Минимальные требования нарушаются в третий раз или продолжаются более 7-и дней– Novateca направляет официальное письмо-предупреждение мэру и информирует координатора УЦ. В этом письме Novateca еще раз укажет на проблему соответствия минимальным требованиям и сделает предупреждение о том, что четвертое нарушение повлечет за собой изъятие оборудования.
- Минимальные требования нарушаются в четвертый раз или продолжаются более 7-и дней– Novateca изымает предоставленное оборудование в соответствии с положениями спонсорского контракта.

Районный отдел культуры совместно с районной библиотекой будут регулярно проводить проверки того, что местные библиотеки продолжают отвечать минимальным требованиям.

Novateca будет делать все возможное, чтобы предотвратить изъятие оборудования из библиотек-участниц. Тем не менее, программа рассчитывает на поддержку со стороны МОВ и директоров библиотек в плане оказания ими надлежащей помощи и инвестирования для того, чтобы обеспечивать необходимые условия.

Координаторы УЦ и Novateca будут прилагать усилия по поддержке местных библиотек в плане их соответствия минимальным требованиям, а также будут требовать от МОВ и библиотек строгого соблюдения этих требований. Если библиотека не имеет возможности соответствия обязательным требованиям, пожалуйста, свяжитесь с координатором УЦ районной библиотеки, как только такие сложности возникнут.

4. Оснащение библиотек оборудованием

Novateca оснастит оборудованием в библиотеки в несколько этапов. Районы будут оборудованы по мере готовности (при соблюдении *минимальных требований*) и в соответствии с графиком поставщика оборудования. Первым условием после отбора является посещение конференции по ориентированию «СТАРТ». Далее, отобранные библиотекари будут приглашены для участия в ПИ для подготовки их в качестве инструкторов. После создания и оснащения оборудованием учебных центров в районах, начнутся тренинги в районных центрах. **Как минимум, один библиотекарь из отобранных библиотек должен посетить 2 модуля обучения – «Концепция современной библиотеки» и «ИТ и компьютерное управление в библиотеках», которые будут организованы в районных учебных центрах**

Поставщик компьютеров Novateca доставит оборудование в различные населенные пункты Молдовы. Очень важным является то, что ваша библиотека отвечает минимальным требованиям

(перечисленным выше) перед доставкой оборудования. **Для получения оборудования библиотека должна отвечать всем минимальным требованиям.**

ВНИМАНИЕ: если поставщик привозит оборудование, а библиотека не отвечает минимальным требованиям, оборудование не будет установлено и не будет оставлено в библиотеке. Библиотека может заплатить транспортные расходы, установленные поставщиком в размере \$75.00, либо отказаться от своего включения в сеть Novateca.

Районные библиотеки должны удостовериться в том, что местные библиотеки отвечают минимальным требованиям. Если библиотека не готова к установке оборудования, как обозначено в заявлении, поданном «Новатеке», пожалуйста, свяжитесь с Novateca в кратчайшие сроки для корректировки графика поставки оборудования

А. Чего ожидать во время доставки и установки оборудования?

По меньшей мере за три дня до доставки оборудования Novateca свяжется с библиотекой или МОВ. Поставщик компьютеров позвонит за день вперед, чтобы удостовериться, что библиотека будет открыта и будет готова к приему оборудования. **Для получения оборудования необходимы подписи одного работника библиотеки и представителя МОВ.**

В. Процедура доставки и установки оборудования

Доставка и установка может занимать от двух до четырех часов, в зависимости от количества компьютеров и при условии, что при установке не возникнет сложностей. Компьютеры, периферийные устройства, МФУ и местная сеть будут установлены в отведенном для этого месте. В течение всего времени установки оборудования должен присутствовать библиотекарь, и он должен содействовать бригаде поставщика во время доставки оборудования в библиотеку.

Бригада доставки будет ответственна за следующее:

1. переносить оборудование в библиотеку и распаковать все оборудование;
2. установить предметы оборудования в тех местах, на которые указал библиотекарь (и);
3. удостовериться, что все оборудование работает исправно и подключено к интернету;
4. проинформировать библиотекаря (ей) об основных функциях доставленного оборудования;
5. проинформировать библиотекаря (ей) о гарантийных талонах и гарантийных условиях, применяемых к каждому типу оборудования, и объяснить, что необходимо делать, если оборудование работает неисправно в течение срока гарантийного обслуживания;
6. ознакомить библиотекарей с руководствами по эксплуатации каждой единицы техники;
7. провести тест, в соответствии с техническими условиями, для того, чтобы продемонстрировать исправную работу оборудования;
8. позвонить в офис IREX/Новатека из библиотеки, где проводилась установка оборудования для подтверждения успешной установки оборудования.

После завершения установки оборудования библиотекарь и представитель МОВ обязаны:

1. подписать акт приема-передачи (см. ниже);
2. вернуть подписанный спонсорский контракт (см. ниже).

С. Спонсорский контракт

Представители МОВ и библиотеки должны подписать документ, позволяющий условное дарение оборудования. Следующее описывает каждый документ, содержащийся в файле, который будет предоставлен в день поставки. Поставщик передаст документацию, но обязанность по проверке того, что пакет документов является полным, возлагается на представителя МОВ и библиотекаря. В пакете документов будут 2 экземпляра спонсорского контракта, акт приема-передачи и товаро-транспортная накладная. Только один экземпляр остается в МОВ/библиотеке, а второй должен быть передан «Новатеке» через поставщика. Пожалуйста, не забудьте передать поставщику подписанные документы перед его отъездом.

1. Спонсорский контракт

Для того, чтобы получить оборудование, МОВ должны принять оборудование в качестве спонсорской поддержки, которое описано в «Спонсорском контракте». Данное соглашение описывает отношения между библиотекой, МОВ и программой Новатека/IREX Moldova. В момент получения товаров библиотека получает 2 копии спонсорского контракта, которое уже подписано и закреплено печатью организации IREX Moldova.

Соглашение содержит положения о правах и обязанностях сторон, требования программы Novateca и детальный перечень предоставленных товаров. В первом приложении к соглашению содержится описание оборудования, цена за единицу, полная стоимость. Последняя страница соглашения – это акт приема-передачи, который является неотъемлемой частью спонсорского соглашения и, которое подписано и закреплено печатью представителя МОВ и директором библиотеки.

Внимание: соглашение будет доставлено в двух экземплярах, один для МОВ и один для IREX/Novateca. Соглашение должно быть подписано представителем МОВ, который имеет право подписи и директором библиотеки. Экземпляр для IREX/Novateca должен быть отправлен с представителями поставщика.

*Предоставление товаров является условным, поэтому, если библиотека перестает отвечать минимальным требованиям, оборудование может быть изъято из библиотеки согласно процедуре, описанной выше.

2. Акт приема-передачи

Акт приема-передачи – это документ, подтверждающий получение товаров, исправную работу оборудования, получение гарантийных талонов, получение руководства по эксплуатации, а также подтверждающий то, что поставщик провел небольшой тренинг для библиотекарей.

Есть два вида актов приема-передачи:

- a) Временный акт приема-передачи – он должен быть подписан представителями МОВ и библиотеки, *если* товар доставлен не в полном объеме либо если какое-то оборудование не работает.

- b) Окончательный акт приема-передачи – он должен быть подписан представителями МОВ и библиотеки, если все оборудование доставлено и исправно работает.

3. Товарно-транспортная Накладная

Товарно-транспортная Накладная (ТТН) содержит перечень поставленного оборудования, цену за единицу товара и общую стоимость оборудования. МОВ должны подписать и поставить печать на ТТН, что будет являться подтверждением того, что товар был доставлен и установлен, и оборудование работает исправно. Novateca предоставляет два экземпляра ТТН – один для МОВ и один для Novateca, который должен быть отправлен с бригадой по доставке.

4. Гарантийное обслуживание

Вместе с оборудованием библиотека получает полный пакет гарантийных документов. Эти документы должны храниться на протяжении всего срока гарантийного обслуживания и, в случае возникновения гарантийного случая – необходимости диагностики или ремонта, должны быть предъявлены в сервисном центре поставщика.

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ГАРАНТИЙНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ: если у вас возникает проблема с оборудованием, свяжитесь с поставщиком. Поставщик предоставит бесплатные консультации по телефону и поможет разрешить проблему. Представители компании приедут, чтобы забрать оборудование **только в том случае**, если оборудование имеет дефекты и находится на гарантийном обслуживании. Если представитель поставщика приехал, а обнаруженный дефект не покрывается гарантией, МОВ должны будут заплатить \$75.00 за транспортные расходы.

5. Руководство по эксплуатации

Руководства по эксплуатации детально описывают, как пользоваться оборудованием и содержат пошаговые инструкции.

III. ТРЕНИНГИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

Одной из главных целей Novateca является предоставление возможностей профессионального развития местным библиотекарям, с тем, чтобы у них была возможность развивать умения и навыки в различных областях, которые будут необходимы при изучении и осознании потребностей местного населения. Возможности по повышению потенциала включают в себя ряд обязательных для посещения тренингов для члена сети Novateca и другие мероприятия по профессиональному росту в районных учебных центрах и в Национальном Центре повышения библиотечарского мастерства.

А. Требования к местным библиотекам в области образовательного процесса

Каждая библиотека сети Novateca должна направлять хотя бы одного библиотекаря на тренинги Novateca, организованные в районных учебных центрах. Рекомендуется назначать одного человека, который будет посещать все тренинги для того, чтобы тренинги имели эффект продолжительности, и чтобы была возможность передачи знаний. Тренинги Novateca содержат следующие модули и в следующем порядке:

1. **Концепция современной библиотеки** – однодневный вступительный модуль, представляющий концепцию современного библиотековедения, примеры со всего мира, а также возможность проведения дискуссии между библиотекарями о возможностях модернизации их библиотек.
2. **ИТ и компьютерное управление в библиотеке** - пятидневный модуль посвящен тренингу библиотекарей по использованию программы Microsoft Office и приложений интернета, а также освещает системы по управлению компьютерами в библиотеках.
3. **Новые библиотечные услуги** – трёхдневный тренинг поможет библиотекарям в понимании их общины с социально-демографической точки зрения, и будет включать обучение навыкам по определению целевых групп, которые не являются регулярными посетителями, а также умения по разработки новых видов услуг для посетителей.
4. **ИОО тренинг** – однодневный тренинг, посвященный инструментам отчетности он-лайн и возможностям по их использованию в процессе отчетности.

Перед тем, как библиотека получит оборудование, ее представители должны посетить первые два модуля обучения – «Концепции современной библиотеки» и «ИТ и компьютерное управление в библиотеке». Библиотеки и МОВ должны быть готовы к тому, что библиотекари будут отсутствовать по месту работы **10 дней** для прохождения тренингов. Через 3-5 месяцев после доставки оборудования в местные библиотеки местные библиотекари будут приглашены в районный образовательный центр для посещения трехдневного тренинга, посвященного новым библиотечным услугам и однодневный тренинг по ИОО.

Все сопутствующие расходы (транспорт, питание, и, если необходимо, проживание) будут покрываться местной администрацией. Районные образовательные центры разработают расписания тренингов и известят об этом местные библиотеки.

В. Дополнительные возможности профессионального роста для библиотекарей

В течение года Novateca и районные образовательные центры предложат дополнительные тренинги для различных категорий библиотекарей, которые будут проходить в Кишиневе или в районных учебных центрах. Библиотекарям следует обращаться в районные образовательные

центры для получения информации о дополнительных курсах, поддержке и возможностях. Пожалуйста, следите за веб-сайтом Novateca и за социальными медиа страницами (Facebook и twitter), чтобы узнавать о новых специфических возможностях профессионального роста, предлагаемых Novateca.

Также, в сотрудничестве с муниципальной библиотекой Хашдеу и Ассоциацией библиотекарей Республики Молдова, Novateca организует тренинги в Национальном Центре профессионального библиотекарского мастерства. Тренинги проходят в Центре на постоянной основе и для получения информации, пожалуйста, позвоните по тел. +373 22 22 29 92.

IV. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОГРАММЕ

Novateca желает помочь вам делиться результатами работы, которую вы проделываете в библиотеке, и которая направлена на благо местного населения. Чтобы это было возможным, Novateca разработала инструмент, позволяющий нам ежемесячно собирать информацию о вашей библиотеке и ее посетителях. Это называется «Инструмент отчетности он-лайн Novateca или ИОО». Это простое для использования приложение он-лайн, которое поможет вам оценить уровень воздействия, которое вы оказываете на свой населенный пункт, и поможет вам более успешно распространять информацию о вашей библиотеке. Система позволяет агрегировать данные, которые будут вам доступны, и вы сможете их использовать для разработки проектов на дополнительное финансирование, а также сможете наблюдать за переменами, происходящими по всей Молдове.



The screenshot shows the login interface for the 'Sistem de Raportare Online' (Online Reporting System) by Novateca. At the top left is the Novateca logo, and to its right is the text 'Sistem de Raportare Online'. Below this, the user's IP address is displayed as 'Ip-ul tau de intrare: 178.168.80.137'. The main login area contains two input fields: 'Login (e-mail):' and 'Parola:'. Below these fields are two buttons: 'Logare' (Login) and a link 'Ai uitat parola?' (Forgot password?). At the bottom of the page, there is a footer message in Romanian: 'În caz dacă aveți probleme sau întrebări cu privire la acest sistem - ne puteți contacta la raport@novateca.md tel. (+373) 22 22-29-92'.

После установки оборудования каждая библиотека назначит одного человека, который будет обучен использованию инструменту отчетности он-лайн. Тренинги будут проводиться в каждом районном учебном центре. При проведении этих тренингов Novateca использует сфокусированный и, в то же время, практичный прикладной подход. После посещения тренинга у вас появятся необходимые навыки и знания о том, как ответить на каждый вопрос, что включить, а также как просчитать и отследить определенные данные. По завершении тренинга вы будете подавать отчет ежемесячно с помощью входа в систему отчетности он-лайн через введение пароля, где и сможете написать свой отчет. Логин и пароль будут вам предоставлены во время тренинга.

Ежемесячный отчет будет содержать несколько разделов, и каждый раздел будет содержать вопросы, на которые будет отвечать уполномоченное лицо. ИОО позволяет частичное заполнение формы отчета, который можно сохранить и продолжить через какое-то время, а после завершить и отправить. Библиотекари смогут видеть свои более ранние отчеты, редактировать свой профиль пользователя и просматривать данные. Также будет предоставлен доступ к помощи и прямой поддержке Novateca.

[Acasă](#)[Întrebări lunare](#)[Arhiva rapoartelor](#)[Diagrame](#)[Profilul utilizatorului](#)

Întrebările trebuie completate pînă la data de 2014-06-27

1. Vizite in biblioteca done

2. Informatia despre biblioteca dumnevoastra.

3. Statistica consultatiilor/referintelor pe parcursul lunii.

Notă: consultare pe loc: documente, inclusiv electronice, în acces liber pentru vizitatori; asistența informală oferită ca răspuns la nevoile vizitatorilor

4. Statistica formărilor și instruirilor

Notă: o instruire formală, organizată ce are agendă și program pregătit din timp

5. Istorii de succes

Notă: descrie o schimbare spre bine în viața unui om, a bibliotecii sau comunei; o problema rezolvata cu ajutorul bibliotec(i)arului

6. Comentarii si feedback

Vizite in biblioteca

* Care e numarul total de utilizatori noi inscrisi in bibliotecă?

Notă: persoană fizică sau instituție înscrisă la bibliotecă pentru a-i utiliza colecțiile și/sau serviciile

* Care e numarul total de utilizatori insrisi de gen feminin?

Notă: in luna precedenta

VI. БРЕНДИРОВАНИЕ

Так как Novateca является сплоченным движением по модернизации библиотек и поддержке общественного развития по всей Молдове, наш имидж и связи с общественностью важны для нас. Мы должны поддерживать четкую и последовательную связь с общественностью, членами нашего сообщества и со всеми другими группами для того, чтобы они понимали наши цели и могли принимать участие. Также, наш спонсор, Фонд Билла и Мелинды Гейтс, и ключевой партнер - USAID, придерживаются определенных требований, которые Novateca должна соблюдать. В этом разделе вам будет представлено руководство Novateca по брендингу, чтобы вместе мы могли поддерживать последовательный бренд, связи с общественностью и работать с сетью.

Название программы

Когда вы рассказываете населению, местным органам управления или представителям СМИ о программе, используйте название Novateca.

Логотип программы

Novateca разработала логотип, который может использоваться в библиотеке или в промо материалах. Правильное использование логотипа Novateca - это ключ к последовательному и позитивному представлению программы. Пожалуйста, не вносите каких-либо изменений в логотип и не используйте его в целях, не связанных с работой Novateca, библиотек и общественным развитием. Используйте только авторизованный логотип, который можно загрузить на веб-сайте Novateca по адресу: www.novateca.md/Noutăți si Media/Identitate Vizuala.

Миссия программы

Когда вы рассказываете о программе в общих чертах, вы свободно можете использовать следующий параграф:

Наша библиотека является частью сети Novateca, которая работает над тем, чтобы преобразовать библиотеки Молдовы в динамичные общественные учреждения. Наша библиотека получила X компьютеров, оборудование для интернета, multifunctional принтер и другое периферийное компьютерное оборудование с той целью, чтобы мы могли выступать в качестве общественного центра и могли предложить бесплатный доступ для населения к технологиям и общественным услугам, которые направлены на удовлетворение потребностей населения и разрешение проблем.

Выражение признательности

Во время проведения масштабных общественных мероприятий в письменных и устных заявлениях библиотека может выразить признательность IREX, USAID и BMGF. Не разрешается размещать и распечатывать логотипы BMGF или USAID на каких-либо промо материалах без предварительного согласия IREX. Библиотеки должны консультироваться с Novateca касательно использования подходящего языка при написании пресс-релизов, которые предъявляются BMGF и USAID.

VI. СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Novateca хочет, чтобы участники поддерживали связь с программой и библиотечной сетью, поэтому она разработала ряд механизмов, при которых все участники остаются информированными и активно вовлеченными. Novateca будет общаться с вами следующими способами:

- 1. Ежемесячные электронные сообщения:** В конце каждого месяца, Novateca будет отправлять электронный информационный бюллетень, содержащий свежую информацию из библиотечной сферы. В информационном бюллетене будут представлены самые интересные истории успеха, творческие варианты библиотечного сотрудничества, инновационные библиотечные услуги, предлагаемые в Молдове или зарубежом, а также информационные заметки программы. Пожалуйста, читайте эти сообщения, чтобы быть в курсе о происходящем и чтобы черпать новые идеи для вашей работы.
- 2. Информационные бюллетени:** каждый квартал Novateca будет отправлять информационный бюллетень вам и вашим МОВ через Почту Молдовы. В информационном бюллетене будет содержаться информация о наиболее важных мероприятиях Novateca и о событиях в библиотечной сфере.
- 3. Веб-сайт:** На веб-сайте Novateca размещена самая подробная информация о библиотечных новостях, историях успеха, данные о результатах и способах распространения информации, тематические исследования, фото и видеоматериалы. Этот ресурс оптимален для библиотекарей, чтобы найти информацию, материалы и другие ресурсы. Веб-сайт содержит следующее:
 - прямую ссылку на **инструменты отчетности он-лайн**, чтобы библиотекари предоставляли ежемесячные данные;
 - **библиотечная директория**, предлагающая библиотекарям включить вашу библиотеку в директорию на веб-сайте Novateca. Вы можете добавить фотографии, информацию о своей библиотеке, а также представить услуги, оказываемые населению. Для получения информации о том, как добавить вашу библиотеку в директорию, пожалуйста, свяжитесь с отделом ИТ программы Novateca по адресу: it@novateca.md.
 - **страница ресурсов** (www.novateca.md/ro/for-public-libraries/centrul-de-resurse) содержит полезные материалы, руководства и источники для библиотекарей на темы способов организации просветительской деятельности, ИТ, связей с общественностью, оказываемого воздействия и др. Если ваша библиотека может поделиться полезными материалами с другими библиотекарями или посетителями, пожалуйста, свяжитесь с отделом ИТ Novateca (it@novateca.md), чтобы подать документы для размещения на странице ресурсов.
- 4. Социальные медиа:** Novateca использует социальные медиа для анонсирования и размещения новостей и информации. Для ознакомления с новостями любой может найти «Novateca» на сайтах соцсетей:
 - Facebook (facebook.com/Novateca),
 - Twitter (twitter.com/NovatecaMoldova),
 - Odnoklassniki (odnoklassniki.ru/novateca)
- 5. Фото и видео:** Novateca размещает фото и видео на следующих сайтах:
 - Youtube (видео): youtube.com/user/NovatecaMoldova
 - Flickr (фотографии): flickr.com/NovatecaMoldova

6. **Ежемесячное общение:** Novateca будет приглашать библиотекарей для участия в различных вебинарах и в скайп-конференциях. Во время такого общения будут обсуждаться различные темы библиотечной сферы, включая инновационные библиотечные услуги, примеры наилучшей практики, образовательная поддержка и многое другое. Ожидайте в будущем от Novateca более подробную информацию об этом способе общения.
7. **Письменная рассылка:** Novateca будет отправлять письма в библиотеки и районные отделы культуры в целях информирования о мероприятиях, конференциях, тренингах и о других важных событиях, в которых обязательно участие библиотекаря или МОВ.

Средства массовой информации

Novateca может помочь вам запланировать, подготовить и отправить интересные истории тем представителям местной прессы, которые заинтересованы в новых возможностях, предлагаемых вашей библиотекой.

Истории успеха

Novateca хочет знать о ваших успехах! Истории успеха рассказывают нам и нашей аудитории о вашей работе и ваших достижениях. Novateca помещает эти истории в своих программных отчетах, информационных бюллетенях, промо материалах, а также делится ими при обсуждении с нашими партнерами.

Novateca собирает истории успеха с помощью инструмента отчетности он-лайн (ИОО), с помощью телефонных разговоров и с помощью дискуссий. Мы просим вас делиться своими историями успеха также и внутри вашей сети.

VII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ Novateca

www.novateca.md/ru/professional-development/librarian-opportunities

На протяжении всей программы Novateca также будет предлагать дополнительные возможности для библиотекарей, МОВ, неправительственных организаций и различных других групп пользователей. О программах лидерства для библиотекарей, обучающих поездках, возможности получения грантов и др. будет объявлено на веб-сайте Novateca и в социальных сетях. Включение в сеть Novateca - это лишь первый шаг к модернизации библиотеки; библиотекам, библиотекарям, партнерам библиотек и МОВ будут предложены дополнительные возможности.

ФОНД ПРОДВИЖЕНИЯ БИБЛИОТЕК

Программа непрерывного финансирования, в рамках которой библиотекам сети Новатека будет оказана финансовая поддержка по созданию рекламных материалов для продвижения библиотек. На финансирование могут рассчитывать все библиотеки сети Novateca, которые хотят стать более заметными в обществе, что поможет привлекать в библиотеку новых посетителей/пользователей. Благодаря этому фонду библиотеки получают возможность организовать разработку дизайна, наладить производство и печать персонализированных рекламных материалов.

ФОНД РАСПРОСТРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ УСЛУГ

Фонд будет финансировать и стимулировать повторение положительных примеров в других библиотеках сети.

Novateca покрывает расходы на обучение, передачу опыта и транспортные расходы, вовлеченных в проект, а на этапе завершения проекта по распространению услуги всех участников ждут призы, которые пригодятся библиотекам. Библиотеки-участницы получают возможность выбрать приглянувшийся приз из целого списка предложений

ФОНД ДЛЯ ПОЕЗДОК С ЦЕЛЬЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

возможность профессионального развития для библиотекарей из сети – финансовая поддержка для библиотекарей, которые желают участвовать в мероприятиях для профессионального развития, организованных в Молдове и за её пределами, которые способствуют дальнейшей модернизации библиотек.

Novateca принимает заявки на участие как во внешних мероприятиях (организованных сторонними представителями), так и в мероприятиях, организованных библиотекарями (например, индивидуальные или групповые мероприятия по обмену опытом в определенное село, район или страну). Любой библиотекарь, работающий в библиотеке из сети Novateca может подать заявку. Будут рассматриваться индивидуальные и групповые заявки

VIII. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Если у вас возникают проблемы или вопросы, в первую очередь свяжитесь с менеджером региональной сети вашей районной библиотеки. Менеджер региональной сети при необходимости свяжется с персоналом Novateca.